

Politica integrata

Qualità Sicurezza Ambiente Etica e ESCO

Natuna opera nel settore del Facility Management Services offrendo tutti i servizi necessari ad una corretta manutenzione e fruizione del patrimonio immobiliare, garantendo un'efficace gestione e implementazione delle attività che non rientrano nel core-business dell'organizzazione del Cliente.

Le persone Natuna sono il vero asset dell'Azienda, a tutti i livelli. Per questo una delle priorità di Natuna è la cura del capitale umano, che si declina in attenzione alle esigenze di tutti i dipendenti, stimoli alla crescita professionale attraverso frequenti attività formative e attenzione alle problematiche di salute e sicurezza del lavoro.

L'Azienda la cui mission non è solo la realizzazione del Profitto, ma anche e soprattutto la promozione del Benessere Organizzativo. L'Azienda si è posta come obiettivo di proseguire nella Valorizzazione delle Risorse e delle Competenze soprattutto le persone impiegate "on-field"; questo nell'ottica di un maggiore investimento nello sviluppo strategico del proprio capitale intangibile ed intellettuale.

Un ulteriore impegno è quello di sviluppare un ambiente di lavoro socialmente responsabile e di favorire la crescita professionale di tutti i dipendenti, nel rispetto delle leggi nazionali e delle norme internazionali (ILO) e dei diritti umani (ONU).

Per perseguire gli obiettivi aziendali sono stati istituiti due Team:

- 1) Social Performance Team il cui scopo è valorizzare il benessere organizzativo e migliorare il dialogo e la comunicazione Aziendale
- 2) Comitato per la Salute e la Sicurezza il cui principale scopo è vigilare e rispondere alle esigenze aziendali in termini di salute e sicurezza.
- 3) Energy Team, nominando il Responsabile del SGI, l'Energy Manager ed il team di supporto per l'implementazione ed attuazione dei requisiti del Sistema di Gestione dell'Energia
- 4) D&I Team, nominando il Responsabile del Sistema di gestione D&I per assicurare, istituire e mantenere quanto descritto nella specifica norma.
- 5) Mobility Team, il cui scopo è analizzare l'impatto sull'ambiente della mobilità dei dipendenti dell'azienda.

Il loro compito si focalizza principalmente sulla valutazione e misurazione dei rischi monitorando l'andamento aziendale per ottenere un miglioramento continuo.

In conformità alla normativa SA 8000:2014, a tutti i suoi standards, al SAI Guidance Document e al D. Lgs. 231/01 e s.m.i. si è definita ed attuata una politica per la responsabilità sociale in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi di correttezza e lealtà. È volontà aziendale che i principi di responsabilità sociale siano seguiti da tutte le parti interessate coinvolte nella catena dell'espletamento delle attività, In tal senso l'impegno della Natuna si manifesta nei seguenti punti:

1. non utilizzare o sostenere l'utilizzo di lavoro infantile;
2. non favorire né sostenere il "lavoro forzato e obbligato";

3. garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre;
4. rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
5. non effettuare alcun tipo di discriminazione;
6. non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari, quali punizioni corporali, coercizione fisica o mentale, abusi verbali;
7. adeguare l'orario di lavoro alle leggi e agli accordi nazionali e locali;
8. retribuire i dipendenti rispettando il contratto collettivo nazionale di lavoro e quello integrativo aziendale, ove presente.

Il rispetto dei principi sopra riportati si concretizza attraverso:

- *l'implementazione di un sistema di gestione volto a favorire lo sviluppo di un clima aziendale collaborativo;*
- *la gestione dei reclami e delle segnalazioni dei dipendenti anche attraverso l'individuazione di loro rappresentanti;*
- *il monitoraggio delle prestazioni sociali per assicurarne un costante miglioramento;*
- *il monitoraggio dei fornitori, in particolare di quelli ritenuti più critici, e dei loro subfornitori.*

Si è deciso di adottare un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e l'Etica conforme rispettivamente alle norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2018, 11352:2014 e SA 8000:2014, UNI ISO 37001:2016, ISO 30415:2021, ISO 20400:2017, UNI CEI EN ISO 50001:2018 nella convinzione che siano strumenti validi per assicurare il raggiungimento dei nostri obiettivi e per realizzare i principi della politica della società.

Un Sistema di Gestione Efficace ed Efficiente permette di:

- 1) Garantire una buona organizzazione,
- 2) Stabilire regole, e buona prassi,
- 3) Definire le linee guida aziendali
- 4) Tutelare l'Azienda e l'Amministrazione assicurando crescita e sviluppo
- 5) Creare opportunità commerciali

Natuna crede nel valore della squadra e dell'ottimizzazione di tempo e risorse e a tal proposito predispone percorsi formativi per il proprio personale volti ad incrementare il team building e la capacità di project management.

Obiettivo fondamentale è la diffusione di una cultura di "ascolto attivo", sia tra i clienti interni che esterni: prima di esprimere accordo o disaccordo su una questione, è fondamentale **ascoltare gli altri in modo ATTIVO**, senza giudicare, dimostrando apertura ed interesse anche verso le opinioni e/o le proposte diverse dalla propria.

L'impegno di Natuna è particolarmente orientato verso:

- ✓ **Garantire il costante monitoraggio e miglioramento** dei propri Sistemi di Gestione Integrati definendo obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento.
- ✓ **Promuovere il team building e l'ascolto attivo** tra il personale e sviluppare le capacità di project management, attraverso mirati percorsi formativi e attività colti ad incrementare il senso di appartenenza aziendale.
- ✓ **Migliorare globalmente le condizioni di lavoro:** Natuna si impegna a fornire un modello aziendale basato sulle normative nazionali e internazionali sui diritti

- umani, che tuteli e valorizzi tutto il personale che concorre a realizzare l'attività in azienda, riconoscendo come primario il benessere dei propri dipendenti.
 - ✓ **Rapporto trasparente con le autorità e la comunità:** Natuna si impegna a mantenere un rapporto trasparente con le autorità di controllo ed aperto verso le esigenze della comunità nella quale opera.
 - ✓ **Rendere disponibile la Politica a tutte le parti interessate:** Natuna si impegna a rendere disponibile i principi ispiratori della propria attività a chiunque possa essere interessato, sia rispondendo richieste in tal senso sia attraverso la pubblicazione sul sito.
 - ✓ **Impegno a considerare i risultati del sistema di gestione della sicurezza e salute sul lavoro come parte integrante della gestione aziendale ed a coinvolgere e consultare i lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti nei momenti di valutazione dei rischi, definizione degli obiettivi e programmi per la sicurezza, identificazione delle esigenze e pianificazione della formazione inerente alla sicurezza.**
 - ✓ **Adottare azioni a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, eliminando e riducendo i rischi, allo scopo di minimizzare le probabilità di accadimento di incidenti infortuni ed altre non conformità legate alla sicurezza.**
 - ✓ **Diffondere all'interno dell'azienda il principio per cui l'intera organizzazione è coinvolta nella gestione della salute sicurezza e etica del lavoro: l'efficacia di un sistema di gestione dipende dal grado di coinvolgimento del personale, per questo ci dedichiamo con particolare impegno alla sensibilizzazione di tutti coloro che lavorano per Natuna, perché la riduzione delle condizioni di rischio in cui si trovano ad operare dipende dall'impegno di tutti.**
 - ✓ **Coinvolgere fornitori e subappaltatori nell'impegno nei confronti della Sicurezza e dell'Ambiente:** Natuna sceglie, laddove possibile, fornitori che dimostrino la stessa sensibilità verso la tutela della sicurezza e salute dei lavoratori e dell'ambiente e richiede agli eventuali subappaltatori il rispetto dei principi ispiratori di questa politica, delle sue disposizioni procedurali e del rispetto e la tutela verso l'ambiente
 - ✓ **Ridurre l'utilizzo di sostanze pericolose:** nelle attività di manutenzione impiantistica, nei cantieri di installazione, nelle attività di facility management i nostri operatori utilizzano prodotti chimici che possono essere dannosi per l'ambiente o per la sicurezza e la salute dei lavoratori. Natuna si impegna a considerare tutti i prodotti o le tecniche/tecnologie che il mercato proponga che abbiano caratteristiche di minore pericolosità per l'ambiente e per i lavoratori e, a parità di efficienza economica, a adottarli.
 - ✓ **Fornire servizi di elevata qualità con soluzioni flessibili ed a basso impatto ambientale per soddisfare le esigenze di tutti i nostri clienti rispettando l'ambiente:** riteniamo che sia la caratteristica distintiva di Natuna l'attenzione che dedichiamo ai nostri clienti e all'ambiente- raccogliamo le loro esigenze e cerchiamo di trovare soluzioni creative, innovative efficaci ed a basso impatto ambientale, assicurando sempre un elevato livello qualitativo.
 - ✓ **Ottimizzare l'uso delle risorse energetiche:** razionalizzando i consumi attraverso l'uso razionale dei combustibili fossili ed il ricorso delle fonti rinnovabili, riducendo i costi e adottando le soluzioni più diversificate mirate alle specifiche esigenze del cliente.
 - ✓ **Fare un uso razionale delle risorse naturali e materiali:** Natuna si impegna a tenere sempre sotto controllo i propri consumi sia in termini di risorse naturali (acqua, combustibili, ecc.) sia di materiali necessari per l'esecuzione dell'attività al fine di ottimizzarne l'utilizzo e quindi evitare gli sprechi, consapevoli che da questo impegno possa derivare un beneficio per l'ambiente ma anche per l'efficienza della produzione aziendale.
 - ✓ **Impegno alla prevenzione dell'inquinamento ambientale, degli infortuni e delle malattie ed al miglioramento continuo:** Natuna ha iniziato un percorso per il quale si impegna a migliorare con continuità le prestazioni del proprio sistema di gestione qualità, ambiente, sicurezza, etica attraverso la formazione, mettendo a disposizione risorse e strumenti adeguati e effettuando i necessari controlli.
 - ✓ **Progettare, organizzare e realizzare i servizi in** maniera da soddisfare in termine di qualità le esigenze e le aspettative dei propri Clienti e tenendo in considerazione, per quanto applicabile, il ciclo della vita del prodotto, dalle fasi di approvvigionamento fino allo smaltimento finale dei prodotti ed impianti nel rispetto dell'ambiente.
- In linea con i propri valori e impegni, Natuna agisce in ogni circostanza, nel rispetto e in conformità con le leggi e i regolamenti in vigore nei paesi in cui opera. Per proteggere i propri valori e impegni, ha implementato un Programma di Etica e Compliance che sostiene le decisioni strategiche quotidiane, la gestione e le pratiche professionali per tutti i dipendenti.
- In particolare, Natuna ha adottato un Codice Etico e delle Policy che dettano le regole comportamentali aziendali. Esse contengono i principi che ogni dipendente deve seguire nel proprio lavoro quotidiano, ovvero, agire in conformità alle leggi e normative vigenti, comportarsi con onestà, promuovere la cultura dell'integrità, dimostrare lealtà e rispettare gli altri. Questi principi devono essere applicati da tutti i collaboratori e da tutte le entità di Natuna in qualsiasi rapporto con stakeholders e clienti.
- Natuna ha adottato una **Politica Anticorruzione**, composta dal Codice Etico e dalla **Policy Anticorruzione**, e mantiene aggiornato il proprio Sistema di Gestione Anticorruzione in funzione dell'analisi dei rischi e del contesto aziendale nonché dei fattori interni ed esterni che possono influire sul perseguimento delle finalità strategiche legate alla prevenzione della corruzione.
- Il **sistema aziendale di integrità** comprende la gestione degli omaggi e delle ospitalità, l'attività di due diligence sui partner, fornitori, consulenti e subappaltatori, l'utilizzo di specifiche clausole contrattuali sui temi etici e ambientali, la mappatura dei rischi, nonché la prevenzione e gestione del conflitto di interessi.
- Per Natuna eccellenza significa qualità, stile ed innovazione, ma anche impegno a promuovere una catena di fornitura attenta e rispettosa dei diritti dei lavoratori, degli animali e dell'ambiente. L'attenzione agli aspetti etico-sociali e ambientali lungo la catena di fornitura parte fin dalla fase di selezione del



NATUNA

Building Maintenance & E.S.Co.

fornitore e prosegue con una **sistematica attività di sensibilizzazione e monitoraggio**. La conoscenza, la tracciabilità, la condivisione di *best practice* e la verifica sono infatti fondamentali non solo per limitare situazioni di rischio, ma anche e soprattutto per generare cultura e promuovere uno sviluppo responsabile e sostenibile del business, a beneficio dell'intera filiera.

Gli stakeholder sono invitati a segnalare, eventuali problematiche/suggerimenti, in modo anonimo ai seguenti indirizzi:

SAAS 220, East 23rd Street, Suite 605, New York, NY
10010
fax: +212-684-1515
mail: saas@saasaccreditation.org

Sai, 9 East 37th Street, New York, NY, 10016
Phone: +1 (212) 684-1414
mail: billing@sa-intl.org

Ente Certificatore SiCert: reclamisa8000@sicert.net

Natuna abbraccia come strumento la disciplina del Whistleblowing, mezzo attraverso il quale permette a dipendenti/collaboratori e ad altre parti coinvolte (fornitori o clienti) di segnalare eventuali comportamenti illeciti osservati mediante l'esercizio delle proprie attività.

Il Denunciante può scegliere fra i seguenti canali interni di segnalazione:

- ✓ Invio della segnalazione e/o denuncia tramite la compilazione di un form disponibile in un'apposita sezione della homepage del sito aziendale, mediante collegamento al seguente link: www.natuna.it
Per maggiore riservatezza sono utilizzati strumenti di crittografia;
- ✓ Invio della segnalazione e/o denuncia tramite posta cartacea specificando la dicitura "riservata personale - non aprire", al seguente indirizzo:
Comitato Whistleblowing presso l'Ufficio di Natuna S.r.l.
Sede di Via Licio Giorgieri, 93, 00165 - Roma (RM)
- ✓ Richiesta di incontro ad personam con il Comitato Whistleblowing, a seguito della quale l'incontro verrà fissato entro un termine ragionevole.

Approvato dal
Amministratore Unico
Dott. Luigi Cavallari
Rev. 12 del 09/04/2024

